**KERANGKA ACUAN KEGIATAN (KAK)**

**RKPD ONLINE 2020**

**Perangkat Daerah : Badan Kesatuan Bangsa dan Politik**

**Kegiatan : Pengadaan Kendaraan Dinas/Operasional**

**A. LATAR BELAKANG**

*(Berisi gambaran tentang urgensi pelaksanaan kegiatan tersebut di daerah pengusul, manfaat bagi pelaksanaan kegiatan secara luas bagi masyarakat serta kaitan pelaksanaan kegiatan dengan prioritas. Contohnya: Mendukung pengembangan ekonomi lokal, mendukung Kawasan Strategis Pariwisata), dst.)*

**B. TUJUAN**

*(Berisi tujuan dari pelaksanaan kegiatan. Sebagai contoh untuk meningkatkan kualitas sumberdaya manusia/SDM di daerah, pengembangan ekonomi lokal, penyediaan sarana pelayanan dasar, dsb )*

**C. OUTPUT DAN OUTCOME**

*(Berisi target output dan outcome yang ingin dicapai dari pelaksanaan per-rincian kegiatan DAK Fisik TA.2019 beserta usulan anggaran yang diajukan)*

***Contoh:***

*Menu Kegiatan: Pengadaan Sarana Belajar SD*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***No.*** | ***Rincian Indikator Kegiatan*** | ***Jenis Indikator*** | ***Target Output*** | ***Penerima*** |
| *1.* | *Roda 4* | *Kendaraan Roda 4* | *4 unit roda 4* |  |
| *2.* | *Roda 2* | *Kendaraan Roda 2* | *6 unit roda 2* |  |

**D. PENERIMA MANFAAT**

*(Berisi kriteria penerima manfaat atau daftar penerima manfaat yang ditargetkan. Sebagai contoh: daftar sekolah target penerima/ruas jalan yang akan dibangun/daftar pasar yang akan dibangun/UPTD yang akan menerima)*

**E. INDIKASI KEBUTUHAN DANA DAN LOKASI KEGIATAN \*\***

*(Berisikan penjabaran atas kebutuhan anggaran serta lokasi paling detail dari setiap rincian kegiatan yang diinginkan, yakni hingga kecamatan, kelurahan/desa dan lokus (jika ada)).*

**Contoh:**

**F. ORGANISASI / INSTANSI PELAKSANA**

*(Berisi penjelasan atas organisasi atau instansi pelaksana kegiatan dan nomenklatur tidak boleh disingkat. Contoh: Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi/Kabupaten/Kota.......).*

**G. METODE PELAKSANAAN**

*(Berisi penjelasan terhadap metode pelaksanaan kegiatan apakah merupakan Swakelola/Pengadaan Langsung/ e-katalog atau purchasing / kontraktual).*

**H.KETERANGAN LAINNYA**

*(Berisi informasi tambahan yang ingin disampaikan jika ada)*